

起業をめざす女性の交流サロンCo-Co

受講料

1,000円

(各回)

心を動かすチラシ & 資料づくり

～PCをざっくり使いこなしたい方へ～
(Excel、Word、Power point)

日時

4月19日(木)

★ 効果抜群！写真の編集加工術

5月10日(木)

★ 一目歴然！グラフの作成術

全5回

5月24日(木)

★ 明瞭簡潔！表の作成術

PM6:30
～PM8:30

6月 7日(木)

★ 全体フレームと構成を学ぶ

6月21日(木)

★ 応用実践「1時間で作る私の○○」

(詳しくは裏面をご覧ください。)

会場

京都府男女共同参画センター
ミーティングルーム

(京都市南区東九条下殿田70 京都テルサ東館2階)



京都府男女共同参画センター らら京都

〒601-8047 京都市南区東九条下殿田70(京都テルサ東館2階)

お申込み
お問い合わせ

TEL 075-692-3433

FAX 075-692-3436

MAIL info@kyoto-womensc.jp

主催: 京都府男女共同参画センター らら京都

講師



株式会社 薫風舎
代表取締役
齋藤 裕子

DM、チラシ、メール、電話による販売促進の実績施策数は1,000件を超える。実践型販促コンサルタント「桐 葉果(とうようか)」の名前で、各種セミナー、研修を行っている。

ExcelもWordもPower pointも所詮は道具。ざっくり理解して、ざっくり使えばいい。ズボラな私はそれで30年近く仕事をしてきました。それ自体に精通する必要はない。実際に、たくさんのお僚を見てきて感じた結論です。今までパソコン講座に通ったことが一度もない私が目的別に「ざっくり使いこなす」ためのエッセンスを講座にまとめました。

5回参加なさった方には、ご自身の作ったチラシの無料添削券(1回分)を進呈します(希望者のみ)

5回で完結パソコン講座

1回のみのお受講も大歓迎!!

特典
個別無料添削
(1回分)

4月19日(木)

第1回 効果抜群!「写真」の編集加工術

- ・画像の検索ツールの使い方、
- ・切り抜き、トリミングなど加工ソフトの使い方

5月10日(木)

第2回 一目歴然! グラフの作成術

- ・伝えるための最適なグラフ選び
- ・Excelを使ったグラフづくり

5月24日(木)

第3回 明瞭簡潔! 表の作成術

- ・シンプルな表づくり
- ・Excelを使いこなす

6月7日(木)

第4回 全体フレームと構成を学ぶ

- ・Powerpointを使ったDTP編集の基礎
- ・素材の配置、文字のフォントやサイズ変換

6月21日(木)

第5回 応用実践「1時間で作る私の○○」

- ・テキスト、画像、イラストなどの素材
- ・1時間でチラシづくりを完成させます